

СОГЛАСОВАНО:
Общим родительским
собранием
МБДОУ ЦРР
«Детский сад №141»
Протокол № 3
от «05» 06 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МБДОУ ЦРР
«Детский сад №141»
Н.В. Почта



26 2023 г.

Правила

внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №141»

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) устанавливают режим организации образовательной деятельности, распорядок дня воспитанников муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центр развития ребенка «Детский сад №141» (далее-МБДОУ ЦРР).

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-программам дошкольного образования» №373 от 31.07.2020

- постановлением Главного государственного врача РФ №2 от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

- Санитарными правилами и нормами СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ ЦРР, согласовываются на общем родительском собрании на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрации МБДОУ ЦРР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими правилами.

1.6. Текст Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим работы МБДОУ ЦРР.

2.1. Режим работы МБДОУ ЦРР и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом МБДОУ ЦРР.

2.2. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 8.30 до 12.30

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МБДОУ ЦРР имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ ЦРР составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН.

2.8. Продолжительность составляет:

- в группе раннего развития – 10 минут;
- в первой младшей группе – 10 минут;
- во второй младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной группе – 30 минут;

Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

Продолжительность учебного года ежегодно с 1 сентября по 31 мая.

Летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.9. Прием детей в МБДОУ ЦРР осуществляется с 7.00 до 8.00 часов.

Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем или медицинской сестрой, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию.

2.10. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ ЦРР до 19.00 часов.

В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которые представлены личные заявления родителей (законных представителей) с указанием ФИО (последнее при наличии), паспортных данных, даты рождения будут забирать ребенка. Передача ребенка третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ ЦРР осуществляет воспитатель.
- 3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в МБДОУ ЦРР не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ ЦРР здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ ЦРР.
- 3.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).
- 3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ ЦРР по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ ЦРР о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.8. Воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с воспитанниками, привитыми оральной полиовирусной вакциной (далее - ОПВ), в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Целью разобщения является предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (непривитого) ребенка, когда исключается риск заражения.

Отстранение непривитого против полиомиелита ребенка от посещения проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации; осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам).

Информация о профилактике полиомиелита размещается на информационных стендах во всех возрастных группах и в коридоре на первом этаже Учреждения.

Родителям (законным представителям) воспитанников не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, в день получения информации о проведении вакцинации воспитанников заведующим Учреждения вручается уведомление.

3.9. В целях исполнения СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4, у воспитанников проводится иммунодиагностика. Внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулеза детям.

Проба Манту проводится 2 раза в год воспитанникам, не вакцинированным против туберкулеза по медицинским противопоказаниям, а также по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, начиная с 6-месячного возраста и до получения ребенком прививки против туберкулеза.

Воспитанники, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в Учреждение при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанников должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и

использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в МБДОУ ЦРР.
- 5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- 5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.5. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ ЦРР острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.7. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ ЦРР жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ ЦРР.
- 5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ ЦРР.
- 5.10. Запрещается въезд на территорию МБДОУ ЦРР на личном автотранспорте или такси.
- 5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ ЦРР.

6. Организация питания

- 6.1. МБДОУ ЦРР обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ ЦРР и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в МБДОУ ЦРР осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МБДОУ ЦРР.
- 6.4. Меню в МБДОУ ЦРР составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3648-20
- 6.5. В МБДОУ ЦРР организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, заведующего хозяйством и бракеражную комиссию МБДОУ ЦРР.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ ЦРР обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МБДОУ ЦРР, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ ЦРР (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников МБДОУ ЦРР

Каждому воспитаннику гарантируется:

- 8.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 8.2. уважение его человеческого достоинства;
- 8.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;
- 8.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- 8.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- 8.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 8.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 8.8. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- 8.9. организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 8.10. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- 8.11. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 8.12. обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- 8.13. профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- 8.14. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 8.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;
- 8.16. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ ЦРР не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МБДОУ ЦРР не допускается.
- 9.3. Дисциплина в МБДОУ ЦРР, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ ЦРР за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

- 10.1. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ ЦРР обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ ЦРР в специально отведенное на это время.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
- 10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ ЦРР, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.