

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР
«Детский сад №141»

 Н.В. Почта

Приказ №21 от 02.04.2021

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка «Детский сад №141»
за 2020 год

Барнаул 2021

Председатель комиссии: Н.В. Почта Почта
Члены комиссии:
Н.О. Краснова Краснова
Л.О. Спивакова Спивакова
Л.В.Кабанова Кабанова
О.В. Александрова Александрова

Отчет рассмотрен на общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка «Детский сад №141» «02» апреля 2021г., протокол заседания № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР
«Детский сад №141»

_____ Н.В. Почта

Приказ №21 от 02.04.2021

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка «Детский сад №141»
за 2020 год

Барнаул 2021

Председатель комиссии: Н.В. Почта _____

Члены комиссии:

Н.О. Краснова _____

Л.О. Спивакова _____

Л.В.Кабанова _____

О.В. Александрова _____

Отчет рассмотрен на общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка «Детский сад №141» «02» апреля 2021г., протокол заседания № 5

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Аналитическая часть	5
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1. Общие сведения об МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	5
1.2. Руководящие работники МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	7
1.3. Сведения об основных нормативных документах.....	8
Раздел 2. Структура и система управления	8
2.1. Характеристика системы управления МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	8
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	13
2.3. Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	15
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.....	16
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе.....	16
2.6. Оценка партнерства и сотрудничества с обществом.....	18
2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	18
2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» системы управления.....	19
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно – образовательного процесса	20
3.1. Программа развития МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	20
3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».....	24
3.3. Воспитательная работа.....	30
3.4. Дополнительное образование.....	31
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений.....	31
Раздел 4. Организация образовательного процесса	32
Раздел 5. Кадровое обеспечение	38
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	40
Раздел 7. Информационное обеспечение	41
Раздел 8. Материально-техническая база	41
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	43
Раздел 10. Показатели деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141, подлежащей самообследованию	48
Анализ деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141 за 2020 год.....	50
Перспективы развития МБДОУ ЦРР «Детский сад №141 на 2021 год.....	51

Пояснительная записка

Процедуру самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития «Детский сад №141» (далее – Учреждение) регулируют следующие нормативные документы:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 -ФЗ от 29.12.2012г.

- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

-Приказ Министерства образования и наук Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (редакция от 14.12.2017).

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Информационная открытость Учреждения определена: статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273- ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации от 14.08.2020г. № 831.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании Учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно телекоммуникационных сетях. Отчет составляется по состоянию на конец календарного года.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы;

-анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об Учреждении

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки воспитанников, качество кадров, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализа показателей деятельности Учреждения. Учреждение имеет два корпуса: здание по адресу 656052, ул. Восточная, 129 введено в эксплуатацию в 1967 году, здание по адресу 656052, ул. Новороссийска, 19 введено в эксплуатацию в 1961 году.

Таблица 1

Официальное название организации	Полное: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад №141»
	Сокращенное: МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
Статус	муниципальное учреждение
Тип	дошкольная образовательная организация
Вид	центр развития ребенка
Учредитель	городской округ - город Барнаул Алтайского края
Место нахождения	юридический адрес: 656052, ул. Восточная, 129
	фактический адреса: 656052, ул. Восточная, 129, ул. Новороссийска, 19
Телефон	44-74-92; 44-74-59
Адрес электронной почты	mbdou.kid141@barnaul-obr.ru
Адрес сайта	http://141.детскийсад-барнаул.рф
Режим работы	пятидневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00
Лицензия	от 30.06.2011 А № 0000477 № 467

Учреждение работает по 5-ти дневной рабочей неделе: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 07-00 до 19-00. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 08.30 до 12.30.

МБДОУ является звеном муниципальной системы образования г. Барнаула, в котором функционирует 11 групп. Согласно нормам дошкольное учреждение рассчитано на 275 мест; предельная наполняемость групп – 292 ребенка; списочный состав детей в 2020 году в среднем составил 289 человек.

Миссия Учреждения:

-создание условий в Учреждении, обеспечивающих сохранение индивидуальности ребенка, укрепление его здоровья, развитие способностей и активное включение в разнообразную деятельность с учетом социальных и экологических особенностей региона.

Воспитательно-образовательные цели:

-создание оптимального образовательного пространства для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечивающего общедоступность образовательных услуг для всех слоев населения;

-содействие семье в воспитании и развитии дошкольников;

-формирование основ базовой культуры личности;

-всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

-подготовка к жизни в современном обществе;

-обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;

-воспитание у детей гражданственности.

Воспитательно-образовательные цели

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г., №273-РФ, О порядке разработки примерных основных образовательных программы, проведения их экспертизы и введения реестра примерных основных образовательных программ приказ от 28.05. 2014 г. №594, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка.

Цель деятельности Учреждения: образовательная деятельность по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования Учреждения разработана в соответствии с ФГОС ДО и примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровы, М.А.Васильевой), а так же парциальных программ.

Образовательная программа реализуется с учетом возрастных, индивидуальных особенностей детей, их физического, интеллектуального и личностного развития. Деятельность Учреждения направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Задачи деятельности Учреждения:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

-обеспечение познавательно-речевого, социально - личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

-воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Принципы стратегического развития:

- принцип научной обоснованности и практической применимости
- соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики;
- принцип гуманизации - это ключевой элемент нового педагогического мышления, утверждающего полисубъектную сущность образовательного процесса;
- принцип занимательности - вовлечение детей в целенаправленную деятельность, формирования и у них желания выполнять предъявляемые требования и стремления к достижению конечного результата;
- принцип динамичности - заключается в постановке таких целей по коррекции, обучению, развитию ребенка, которые бы постоянно углублялись и расширялись;
- принцип комплексности - решение любой педагогической, развивающей и коррекционной задачи необходимо планировать с учетом взаимодействия всех факторов: состояния здоровья, оказывающего влияние на работоспособность, сложности задания, времени проведения занятий, формы проведения и интенсивности работ;
- принцип сотрудничества - позволяет создать атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощенности;
- принцип интегративности всех процессов образовательного пространства предполагает совместную и созидательную деятельность педагога, ребенка и родителей;
- принцип природосообразности, который предполагает соответствие задач, содержания, методов и форм образовательной работы ведущим возрастным потребностям;
- принцип открытости ближайшему социальному окружению: культуре, природе, детям и взрослым.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица 2

Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому. Профессиональная переподготовка	Стаж	
				Трудовой	В должности и руководителя
Заведующий	Почта Наталья Владимировна	Управленческая и менеджерская деятельность, руководство образовательной и инновационной деятельностью ДОО	Высшее, БГПУ, 1995, физическое воспитание. АКИПКРО, 2014, «Менеджмент в образовании»	31	11

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Изменения и дополнения Устава учреждения: дата регистрации: 08.02.2017

ОГРН 1022290901832

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 22 № 003344075

дата регистрации 28 сентября 2012

ОГРН 222101001

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22

№ 001651934 дата регистрации 26 ноября 2001

ИНН 2221033199

Свидетельство о землепользовании: Серия 22АГ № 211964

дата регистрации 21.01.199

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 0000477

регистрационный № 467

дата выдачи 30 июня 2011

срок действия бессрочно

Образовательная программа образовательного учреждения: принята на Педагогическом совете от 27.02.2020, Протокол № 3, утверждена заведующим МБДОУ ЦРР «Детский сад №141», от 27.02. 2020, Приказ № 14/1

Выводы и рекомендации по разделу

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Уставом. В 2020 году внесены изменения и дополнения в ряд локальных нормативных актов Учреждения. Таким образом, в течение года идет работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления, в соответствии с действующим законодательством. В целом установлено соответствие правового обеспечения Учреждения действующему законодательству, Уставу Учреждения.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика системы управления Учреждения

МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ. А так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-Конвенция ООН о правах ребенка;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13-Уставом;

-Локальными актами.

Коллегиальными органами управления являются:

-Общее собрание трудового коллектива;

- Педагогический совет;

- Общее родительское собрание;

-Попечительский совет;

-Управляющий совет.

Формами самоуправления являются коллегиальные органы управления МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»:

- Общее собрание трудового коллектива;

- Педагогический совет;

- Попечительский совет;

- Общее родительское собрание;

- Управляющий совет Учреждения.

Деятельность образовательной организации регулируется нормативными документами в соответствии с Уставом:

Локальные нормативные акты, регламентирующие основную деятельность:

1. Положение об Управляющем совете

2. Положение о Педагогическом совете

3. Положение о Попечительском совете

4. Положение об Общем собрании трудового коллектива

5. Положение об Общем родительском собрании

Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения:

1.Положение о режиме занятий воспитанников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

2.Положение о рабочей программе педагога МБДОУ ЦРР «Детский сад № 141»

3.Положение о планировании образовательной деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

4.Положение о внутриучрежденческом контроле МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

5.Положение Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

6.Положение о годовом плане воспитательно-образовательной работы МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

7.Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

8.Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

9.Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой/высшей) МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

10.Положение о порядке проведения аттестации руководителя на должность руководителя МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

11.Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления

образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

12.Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

13.Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляемой образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

14.Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

15.Положение об официальном сайте МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

16.Положение о шефстве-наставничестве МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

17.Положение о поощрении воспитанников, их родителей МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

18.Положение о комиссии по организации и проведения обследования и паспортизации объекта и предоставление услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

19.Изменения в порядок расследования и учета несчастных случаев воспитанников во время пребывания детей в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

20.Положение о педагогическом часе МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

21.Положение о языке образования МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

22.Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

23.Положение о порядке проведения инструктажей по технике безопасности с воспитанниками, обучение правилам безопасного поведения в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

24.Положение о порядке проведения самообследования в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

Локальные акты, регулирующие трудовую деятельность:

1.Устав МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

2. Коллективный договор МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

3. Положение о внутреннем трудовом распорядке МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

4. Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

5.Положение об оценке качества работы учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

6.Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

7.Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

8. Положение об антикоррупционной политике в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
Локальные нормативные акты утверждаются заведующим МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» и согласовываются коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией.

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления, в том числе наличие права на принятие управленческих решений регулируются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141, в течение 2020 года осуществляли свою деятельность, следующие комиссии:

- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (обращений не поступало, проведено 1 заседание);
- комиссия по охране жизни и здоровья детей (проводилось обследование оборудования на начало летнего периода, учебного года);
- комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности (организованы контрольные мероприятия условий и охраны труда на рабочих местах)
- наградная комиссия (подготовка наградных материалов, 1 заседание)

Итоги работы Попечительского совета

Проведено 1 заседания Попечительского совета МБДОУ ЦРР «Детский сад №141 согласно плану заседаний, на 2020 год.

Протокол №1 от 16.12.2020 (Утверждение отчет о расходовании внебюджетном средств за 2020 год; об организации работ по благоустройству территории МБДОУ ЦРР в зимний период, утверждении сметы доходов и расходов МБДОУ ЦРР по средствам на 2021 год.

Итоги работы Педагогического совета

Проведено 3 заседания Педагогического совета согласно годового плана на 2020 год «Управление процессом взаимодействия педагогов с родителями воспитанников»

Протокол №3 от 27.02.2020

«Установочный». Протокол № 1 от 27.08.2020

«Понятие индивидуализация образовательного процесса в ДОО. Организация индивидуальной работы с воспитанниками в образовательной деятельности».

Протокол № 2 от 03.12.2020

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогов.

Через педагогические советы решались задачи:

- выявление уровня профессиональной подготовленности педагогов, умение работать сплоченно в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения;
- определения основных методов и приемов работы с родителями;
- выявление уровня организации индивидуальной работы с детьми.

Заседания педагогического совета проходили по корпусам с соблюдением мер предосторожности связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (соблюдение социальной дистанции, масочный режим, термометрия).

Итоги работы Общего собрания трудового коллектива

Проведено 3 общих собраний трудового коллектива

Протокол № 3 от 27.03.2020 (об организации работы по благоустройству территории в весенний - летний период; о выполнении сотрудниками требований противопожарной, электробезопасности, охраны труда на рабочем месте; о принятии отчета по самообследованию дошкольного учреждения за 2018 год; о принятии отчета по самообследованию дошкольного учреждения за 2019 год; о контроле выполнения коллективного договора).

Протокол № 1 от 03.09.2020 (о выборе секретаря собрания трудового коллектива; о задачах на 2020-2021 учебный год; об организации безопасности учреждения, ГО и ЧС).

Протокол № 2 от 10.11.2020 (о принятии «Положения о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения и совершения коррупции», «Положение о конфликте интересов», «Антикоррупционная политика», «Кодекс этики и служебного поведения»; ознакомление с постановлением администрации г.Барнаула от 12.10.2020 № 1648 «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации города от 21.10.2016 №2086; о выборе председателей управляющего совета).

Протокол № 3 от 24.12.2020 (о принятии положения об организации питания; о принятии положения о бракеражной комиссии). Собрание трудового коллектива проходили по корпусам с соблюдением мер предосторожности связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (соблюдение социальной дистанции, масочный режим, термометрия).

Итоги работы Общего родительского собрания

Проведено 2 общих родительских собрания

Протокол № 4 от 05.03.2020 (о подготовке дошкольного учреждения к ремонтным работам; о безопасности пребывания воспитанников в учреждении; о выборе членов ПС).

Протокол № 1 от 09.12.2020 (о правилах внутреннего распорядка воспитанников; о принятии положения об организации питания, о выборе членов попечительского совета).

В связи с Указом Президента РФ от 02.04.2020 N 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», нормативными региональными актами - данное мероприятие было проведено в онлайн формате.

В течение 2020 года деятельность администрации МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» была направлена на проектирование, результативность организации образовательной деятельности, так же на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и МБДОУ ЦРР «Детский сад №141», требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Анализ результатов работы Учреждения включает в себя: анализ выполнения задач годового плана работы, программы развития Учреждения, реализации образовательной программы Учреждения. Выявляются существующие проблемы и определяются пути их решения. Планирование работы Учреждения на следующий период осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом

санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников.

Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением об внутриучрежденческом контроле», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Контроль осуществлялся по следующим направлениям: кадровое производство, финансово-хозяйственный контроль, охрана жизни и здоровья детей, организация питания, методическая работа (разбита по образовательным областям), охрана труда и техники безопасности, ГО ЧС, противопожарная безопасность.

Использовались разные формы осуществления контроля: тематический, оперативный, персональный, фронтальный

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования Учреждения. Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме, утвержденной на Педагогическом совете Учреждения. Организованная образовательная деятельность организуется с 01.09.2020 по 31.05.2021 г.

Образовательная деятельность воспитателями групп организуется по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами Учреждения, программы принимаются на Педагогическом совете Учреждения, утверждаются приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану. Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Мониторинг осуществлялся в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе организованной образовательной деятельности с ними. Педагогическая диагностика с детьми проводится 2 раза в год (сентябрь, май) для проведения сравнительного анализа. Выполнения образовательной программы Учреждения наблюдается в полном объеме.

Выводы и рекомендации по разделу

Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. План работы по данному разделу выполнен частично в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением CoViD-19. Все мероприятия в дошкольном учреждении проходили с соблюдением мер предосторожности связанных с распространением новой коронавирусной инфекции.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

Основными формами координации педагогической деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в 2020 году, являлись:

- Педагогический совет МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
- Административные совещания при заведующем МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

- Педагогический час МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
- План воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
- Приказы МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

Основной функцией организации педагогического процесса МБДОУ ЦРР «Детский сад №141», обеспечивающей планомерную, систематическую, рациональную и эффективную работу является планирование работы на год. Планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении, выявление сильных и слабых ее сторон, определение актуальных задач на предстоящий период.

В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» сложились следующие виды планирования: годовой план воспитательно-образовательной работы, перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141», перспективно - календарное планирование образовательного процесса, план внутриучрежденческого контроля.

Годовой план охватывает все стороны учебно-воспитательной работы дошкольного учреждения и предусматривает ее непрерывность и последовательность. План работы дошкольного учреждения на учебный год разрабатывается на основе нормативных документов, а также на основе анализа работы дошкольного учреждения за истекший период.

Задачи годового плана, поставленные перед педагогическим коллективом в 2020 году, выполнены в полном объеме.

Согласно перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в 2020 году:

- 4 педагога аттестовались на высшую квалификационную категорию;
- 1 педагог аттестован на первую квалификационную категорию;
- 4 педагога прошли курсы повышения квалификации в КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова».

В учреждении реализовывался план взаимодействия воспитателей и узких специалистов (участие узких специалистов в мероприятиях групп, совместные мероприятия, консультирование, наставничество, мероприятия, направленные на повышение и развитие педагогических компетенций). Планы взаимодействия специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и педагога-психолога в наличии и отражены в календарном планировании воспитательно-образовательной работы воспитателей.

В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в 2020 году велась работа службы психолога - педагогического сопровождения воспитанников. На ППк был выведен 1 ребенок. Согласно законодательства в сфере образования в учреждении осуществляется образовательная деятельность для ребенка с ОВЗ (1 ребенок-инвалид). Вся деятельность по включению и сопровождению ребенка с ограниченными возможностями здоровья опирается на создание инклюзивной образовательной среды. Динамику работы в данном направлении отследить не удалось по причине отсутствия ребенка в дошкольном учреждении.

Выводы и рекомендации по разделу

Деятельность специалистов Учреждения прописана: в годовом плане воспитательно-образовательной работы; перспективном плане аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»; перспективно - календарном планирование образовательного процесса; в плане внутриучрежденческого контроля. Все виды планирования направлены на реализацию годовых задач.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие с родителями педагоги детского сада осуществляют по принципу сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни Учреждения;
- изучение семей и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка. Для решения этих задач используются различные формы:
- консультирование;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- тематические недели;
- акции;
- заключение договора с родителями вновь поступивших детей

В течение 2020 года реализовались вариативные взаимодействия с родителями:

- консультативный пункт «Дорога детства»;
- ВКП «Диалог»;
- Родительский клуб «Росток».

В результате анализа деятельности консультативного пункта «Дорога детства» с родителями проведены индивидуальные консультации: «Компьютер: за и против», «Что делать, если ребенок кусается», «Как использовать игру во время болезни», «Подготовка руки к письму», «Организация питания в ДОУ», «Адаптация ребенка к детскому саду».

Согласна перспективного плана работы консультативного пункта «Дорога детства» регулярно обновлялся информационный материал: «Играя - развиваемся», «Как развивать словарь и связную речь», «Как знакомить ребенка с буквами», «Воспитание здорового ребенка», «10 заповедей здоровья вашего ребенка», «Дидактическая игра на развитие мыслительных процессов», «Театр - его ценность в воспитании правильной речи и культуры детей», «Стимулирование и развитие межполушарного взаимодействия», «Влияние родительских установок на развитие детей».

На официальном сайте дошкольного учреждения размещен раздел ВКП «Диалог». В течении года размещались консультации для родителей: «Как научить ребенка слушать с первого раза», «Роль отца в воспитании ребенка. За что отвечает папа?», «Природа и нравственное воспитание детей дошкольного возраста», «Адаптация ребенка в детском саду» и другие.

В течение 2020 года воспитатели группы № 8 вели родительский клуб «Росток» с народно-фольклорным направлением. Педагоги, родители вместе с детьми погружались в историю старины, традиции русского народного творчества. В группе функционирует мини-музей в этом направлении. Проведен мастер-класс «Волшебный клубок», У

бабушки в гостях». Совместно с музыкальным руководителем проведено мероприятие «Покровская ярмарка».

По результатам оперативного контроля «Работа с родителями» содержательно пополнился материал в папки-передвижки, систематизирован материал по направлениям развития детей, учтены требования делопроизводства при оформлении материала.

Вместе с тем необходимо продолжать работу по созданию благоприятного психологического климата в группах, эффективно взаимодействовать с родителями.

Выводы и рекомендации по разделу

В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением CoViD-19 мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями выполнены частично. Сотрудничество с родителями позволяет улучшать качество образовательного процесса Учреждения, повышать педагогическую культуру родителей, способствовать формированию гармоничных детско-родительских отношений, укреплять партнерское сотрудничество Учреждения с родительской общественностью.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 26.08.2019 №1536-осн «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) города Барнаула» установлены следующие виды льгот:

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 2;
- дети работников Учреждения с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда – 2;
- дети-инвалиды – 1.

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции от 18.10.2019 №43-п) компенсация предоставляется:

- семьям, имеющим и воспитывающим трех и более детей в возрасте 18 лет – 17 семей;
- семьям со среднедушевым доходом, и не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально демографическим группам населением – 37 семья.

Анализ нормативно - правовых документов регламентирующих вопрос проверки показал, что выплаты компенсации в Учреждении осуществляются в соответствии с нормативными документами: имеются в наличии списки получателей компенсации, сформированы личные дела воспитанников для выплаты компенсации, которые содержат:

- заявление на выплату компенсации;
- документ подтверждающий статус семьи для назначении компенсации;
- копия(и) свидетельства о рождении ребенка (детей);
- уведомление о назначении компенсации от Учредителя;
- приказ о назначении компенсации.

Ксерокопии документов заверены подписью и печатью руководителя. Количество личных дел соответствует списочному составу, подлежащих выплате компенсации.

Выводы и рекомендации по разделу

Организация работы по предоставлению льгот в Учреждении осуществлялась в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Педагогические работники в своей деятельности соблюдали «Кодекс профессиональной этики педагогических работников, стремились быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовали формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы. При выполнении трудовых обязанностей педагогические работники проявляли толерантность ко всем участникам образовательного процесса, были вежливы, доброжелательны, предупредительны, сдержаны, справедливы, пунктуальны, доступны и открыты для общения.

В течение 2020 года проводились мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе и привлечение молодых специалистов к деятельности образовательной организации. Были проведены семинар-практикум «Мостик понимания между родителями и дошкольным учреждением»; мастер-класс «Использование проектного метода в МБДОУ - фактор успешности взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса», деловая игра «Индивидуальность и индивидуализация».

В течение 2020 года проводилась работа с молодыми педагогами, созданы наставнические пары, проводилась индивидуальная работа с начинающими воспитателями и специалистами, а также с воспитателями которые, нуждаются в дополнительной подготовке для проведения непосредственно образовательной деятельности в определенной группе.

В 2020 году председателем профсоюзной организации было принято в члены профсоюза 7 человек, на профсоюзном стенде размещена информация о профсоюзных поездках и мероприятиях. Коллеги поздравляли юбиляров и именинников, дарили цветы, подарки. Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость

Выводы и рекомендации по разделу

Отмечается стабильность кадрового состава (87,9%). Включить в план с сотрудниками мероприятия на сплочение коллектива.

2.6. Оценка партнерства и сотрудничества с обществом

Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы дошкольного учреждения является взаимодействие с социумом.

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу Учреждения с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

Основные формы взаимодействия Учреждения с социальными институтами в течение 2020 года.

Таблица 3

№	Наименование организации	Основные формы взаимодействия в течение года
1.	КГБУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова	Семинары. Консультации. Методические объединения. Конкурсы. Курсы повышение квалификации педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, взаимодействие с партнером способствует созданию условий для повышения педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и улучшению материально-технической базы Учреждения.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

Организация работы официального сайта 141.детскийсад-барнаул.рф осуществляется в соответствии с Положением об официальном сайте МБДОУ ЦРР «Детский сад №141». Сайт отвечает требованиям статьи Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации согласно приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14. 08. 2020 № 831.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

По итогам мониторинга официального сайта Учреждения все разделы (подразделы) приведены в соответствие. При наличии замечаний, они оперативно исправляются. Система обратной связи обеспечена через вкладки «Обратная связь». Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа учреждения в системе «Сетевой город. Образование», в автоматизированной системе КИМЗ.

В Учреждении функционируют мобильные информационные стенды «Педагогический вестник», «Для вас родители», «Уголок здоровья», на которых размещены

педагогические консультации, мобильная информация о мероприятиях, информация попечительского совета, буклеты специалистов. Имеется корпоративная почта для связи с Учредителем и электронная почта Учреждения для обмена информацией с другими участниками образовательных отношений.

Выводы и рекомендации по разделу

Отмечена информационная открытость Учреждения, информация обновляется в установленные сроки, используется родительской общественностью.

2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в Учреждении системы управления

Действующая организационно-управленческая модель в течение 2020 года позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

Обмен информацией по вопросам деятельности Учреждения осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных. Эффективное сотрудничество с образовательными и медицинскими организациями обеспечивает повышение уровня педагогической компетентности, развитие образовательного пространства Учреждения.

Заведующий Почта Наталья Владимировна успешно осуществляет руководство на протяжении 11 лет, имеет высшее педагогическое образование. Управленческая компетентность и менеджерская ориентация позволяют заведующему успешно осуществлять образовательную и инновационную деятельность Учреждения. Под руководством заведующего разработана образовательная программа дошкольного образования, спроектирована деятельность участников образовательного процесса по решению приоритетных задач.

В Учреждении существует система внутриучрежденческого контроля, задачами которого являются:

- исполнения законодательства Российской Федерации в сфере образования и иных нормативных правовых актов, реализация принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- соблюдения Устава и иных локальных актов Учреждения;
- выполнения требований федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- выявление нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- недостатков в деятельности Учреждения;
- изучение результатов управленческой и педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности посредством проведения мониторинга (мониторинговых исследований) и диагностики;
- разработка предложений по распространению педагогического опыта и устранение негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- защита прав участников образовательного процесса.

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий, как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура и механизм управления определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников дошкольного учреждения.

Осуществляемое управление качеством образовательного процесса в Учреждении, это комплексное и скоординированное взаимодействие управляющей и управляемой систем в целях достижения наибольшего соответствия параметрам функционирования, развития образовательного процесса и его результатов соответствующим требованиям. И как результат, высокий уровень качества дошкольного образования, это результат деятельности всего педагогического коллектива.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно – образовательного процесса

3.1. Программа развития Учреждения

Программа развития Учреждения является директивным документом, содержащим систему мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и спроектированная с учетом государственного, регионального, муниципального и целевых заказов, а также реального состояния дошкольного Учреждения.

Сферой действия данной Программы развития является образовательный процесс Учреждения.

Таблица 4

Основания	- Международная Конвенция о правах ребенка - Декларация прав ребенка - Конституция Российской Федерации
Заказчик	Комитет по образованию администрации города Барнаула
Авторы-разработчики	Рабочая группа педагогов МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»
Миссия Учреждения	Ориентация на физически и психически здоровую личность как основной результат педагогической работы.
Цель	Формирование гармоничной, разносторонне развитой, психически и физически здоровой личности, готовой к адекватному взаимодействию с собой, другими людьми, окружающим миром во всех его проявлениях.

<p>Задачи</p>	<p>1. <i>Введение в работу Учреждения ФГОС.</i></p> <p>2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).</p> <p>3. <i>Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды детского сада, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.</i></p> <p>4. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней.</p> <p>5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми, миром.</p> <p>6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности.</p> <p>7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;</p> <p>8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p> <p>9. <i>Укрепление материально – технической базы Учреждения.</i></p> <p>10. <i>Расширение сферы дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп воспитанников.</i></p>
<p>Целевые индикаторы</p>	<p>Целевые индикаторы и показатели Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -увеличение охвата детей дошкольным образованием; -обеспечение доступности ДО за счет внедрения новых форм; - поэтапное внедрение в работу ДОО ФГОС ДО; -численность педагогических работников, прошедших курсы профессиональной переподготовки или профессиональную переподготовку по управленческой деятельности; -создание условий для инклюзивного образования; -увеличение численности детей дошкольного возраста, получающих услуги по предоставлению дополнительного образования; -организация образовательного процесса в соответствии с современными требованиями, повышение качества образования; -соблюдение требований СанПин 2.4.1.3049-13;

	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников с разным уровнем физического и психического развития; -увеличение численности детей дошкольного возраста, участвующих в мероприятиях разного уровня; -привлечение родителей в образовательный процесс Учреждения.
Предполагаемый результат	<ol style="list-style-type: none"> 1.Переход на новые образовательные стандарты дошкольного образования. 2.Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе научно обоснованных современных технологий. 3.Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников. 4.Развитие потенциала кадровое обновление. 5.Совершенствование структуры управления Учреждения.

Анализа реализации Программы развития Учреждения за 2016-2019 годы

Проблемный анализ качества деятельности Учреждения. По итогам анализа содержания материалов самоанализа за 2017, 2018, 2019, 2020 годы, можно выделить ключевые направления развития учреждения на период 2021-2025 год:

- 1.Повышение эффективности реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения.
2. Укрепление материально-технической базы учреждения.
3. Развитие предметно-пространственной среды Учреждения для повышения качества воспитательно-образовательного процесса с детьми.
4. Повышение имиджа Учреждения

Таблица 5

Внутренний анализ Учреждения			
№	Показатели определяющие качество и доступность образования	Сильные стороны в деятельности Учреждения	Слабые стороны в деятельности Учреждения
1.	Стабильность коллектива	1.Достаточно высокая квалификация педагогических работников: высшая квалификационная категория 46.1 % (12), первая квалификационная категория 30.7% (8), 3.84% (1) соответствие занимаемой должности, не имеют 19.2% (5) молодые специалисты со стажем до 2 лет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возраст педагогов: 25-35 лет 30.4% (8), 35-45 лет 34.2% (9), 45-55 лет 19% (5), 55-65лет 15.2 (4) 2. Привлечение молодых педагогов в Учреждение 3.Недостаток творческой инициативы 4.Участие в конкурсах на различных уровнях 5. Предпочтение традиционным формам работы с детьми 6. Недостаточное овладение некоторыми педагогами ИК

		(планируемая аттестация в 2020-2021 год) 2.Отраслевые награды: Почетный работник общего образования Российской Федерации» -3 педагога, «Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края» - 5 педагогов 3.Создание благоприятного психологического климата для педагогов	
Внешний анализ среды			
Показатели определяющие качество и доступность образования		Сильные стороны в деятельности Учреждения	Слабые стороны в деятельности Учреждения
1.	Родители воспитанников (законные представители)	Удовлетворенность родителей работой МБДОУ ЦРР (95.9%)	Отсутствие образовательных запросов на индивидуальное развитие ребенка. Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно – государственные формы управления
3.	Удобное расположение Учреждения в микрорайоне	Месторасположение Учреждения предполагает укрепление внешних связей с социальными институтами воспитания, здравоохранения, культуры	Большое количество детей дошкольного возраста, желающих посещать наше Учреждение, может привести к перенаполняемости групп, что, возможно, негативно отразится на качестве образовательного и воспитательного процессов, а также на здоровье детей
4.	Конкурентоспособность Учреждения. Удовлетворенность родителей работой Учреждения	Переход на ФГОС может создать психологическое напряжение у части педагогического коллектива. Объективное ухудшение здоровья поступающих в МБДОУ ЦРР детей	Недостаточная готовность родителей в управление качеством образования Учреждения. Эмоциональное выгорание педагогов. Нехватка помещения для проведения дополнительных платных услуг

		отрицательно сказывается на получении ими качественного образования. Некоторые педагоги затрудняются в проектировании индивидуального образовательного маршрута дошкольников. Отсутствие оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ ЦРР	
Организация образовательно-воспитательного процесса			
№	Показатели определяющие качество и доступность образования	Сильные стороны в деятельности Учреждения	Слабые стороны в деятельности Учреждения
1.	Предметно - пространственная среда Учреждения	Наличие современного оборудования и предметно-развивающей среды	Недостаточное финансирование для обновления материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО.
2.	Содержательное обеспечение	Использование в образовательной деятельности парциальных программ	Недостаточное применение современных инновационных педагогических технологий
3.	Учебно-методическое обеспечение	Обеспечение специалистов и педагогов необходимыми материалами и оборудованием для работы	Недостаточное оснащение современным интерактивным оборудованием групповых помещений.
4.	Материально-техническое обеспечение	Современное оборудование среды развития. Устойчивое функционирование Интернет-ресурса МБДОУ ЦРР	Отсутствие бюджетного финансирования для сопровождения работы интернет ресурса

Выводы и рекомендации по разделу

Мероприятия, направленные на реализацию развития Учреждения выполнены, проанализированы недостатки.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждения

Образовательный процесс в Учреждении организован на основе основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения, является нормативным документом и согласно Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования определяет объем, содержание, планируемые результаты (целевые ориентиры дошкольного образования), организацию образовательной деятельности и обеспечивает построение целостного педагогического процесса. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения ориентирована на детей от 1,5 лет до 7 лет.

Общие сведения об образовательной программе дошкольного образования Учреждения

Таблица 6

Наименование образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» (60%)	6 лет	11	292
Часть программы формируемая участниками образовательных отношений (40%)	6 лет	11	292

Характеристика образовательной программы дошкольного образования Учреждения

Таблица 7

Цель Программы	Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.
Задачи Программы	1. Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка. 2. Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.

	<p>3. Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно - образовательного процесса.</p> <p>4.Творческая организация воспитательно - образовательного процесса.</p> <p>5.Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.</p> <p>6.Уважительное отношение к результатам детского творчества.</p> <p>7.Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.</p> <p>8.Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.</p>
<p>Достижения поставленных задач</p>	<p>Ранний возраст</p> <p>1. Ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними эмоционально вовлечен в действие с игрушками и другими предметами, проявляет настойчивость в достижении результата своих действий</p> <p>2.Использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложка, расчёска, карандаш и другие) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении, проявляет навыки опрятности</p> <p>3.Проявляет отрицательное отношение к грубости, жадности</p> <p>4.Соблюдает правила элементарной вежливости самостоятельно или по напоминанию говорит спасибо, здравствуйте, до свидания, спокойной ночи (в семье, в группе)</p> <p>5.Имеет первичное представление об элементарных правилах поведения в детском саду, дома, на улице и старается соблюдать их</p> <p>6.Владеет активной речью, включенной в общение</p> <p>7.Может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых, знает названия окружающих предметов и игрушек, речь становится полноценным средством с другими детьми</p> <p>8.Стремится к общению с взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого, эмоционально откликается на игру, предложенную взрослым, принимает игровую задачу</p> <p>9.Проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их действиями и подражает им, умеет играть рядом со сверстниками, проявляет интерес к совместным играм небольшими группами</p> <p>10.Проявляет интерес к окружающему миру природы, с интересом</p>

	<p>участвует в сезонных наблюдениях</p> <p>11.Проявляет интерес к стихам, песням и сказкам, рассматриванию картинки, стремится двигаться под музыку, эмоционально откликается на различные произведения культуры и искусства</p> <p>12.С пониманием следит за действиями героев кукольного театра, проявляет желание участвовать в театрализованных и сюжетно – ролевых играх</p> <p>13.Проявляет интерес к продуктивной деятельности (рисование, лепка, конструирование, аппликация)</p> <p>14.У ребенка развита крупная моторика, он стремится осваивать различные виды движения (бег, лазанье, перешагивание и прочие) с интересом участвует в подвижных играх с простым содержанием, не сложными движениями.</p> <p>Завершения дошкольного образования</p> <p>1.Ребенок овладевает основными культурными средствами и способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно исследовательской деятельности, конструировании и другое, способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности</p> <p>2.Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства, активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх</p> <p>3.Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты. Умеет выражать и отстаивать свою позицию по разным вопросам</p> <p>4.Способен сотрудничать и выполнять как лидерские, так и исполнительские функции в совместной деятельности</p> <p>5.Понимает, что все люди равны вне зависимости от их социального происхождения, этнической принадлежности, религиозных и других верований, их физических и психических особенностей</p> <p>6.Проявляет эмпатию по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается</p> <p>7.Проявляет умение слышать других и стремление быть понятым другими</p> <p>8.Ребенок обладает развитым воображением которое реализуется в разных видах деятельности, прежде всего в игре</p> <p>9.Ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным</p>
--	--

	<p>правилам и социальным нормам, умеет распознавать различные ситуации и адекватно их оценивать</p> <p>10. Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности</p> <p>11. У ребенка развита крупная и мелкая моторика, он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими</p> <p>12. Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях с взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены</p> <p>13. Проявляет ответственность за начатое дело;</p> <p>14. Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей.</p> <p>15. Склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.</p> <p>16. Ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности</p> <p>17. Открыт новому, то есть проявляет стремления к получению знаний, положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе, институте;</p> <p>18. Проявляет уважение к жизни (в различных ее формах) и заботу об окружающей среде</p> <p>19. Эмоционально отзывается на красоту окружающего мира, произведения народного и профессионального искусства (музыку, танцы, театральную деятельность, изобразительную деятельность и т. д.)</p> <p>20. Проявляет патриотические чувства, ощущает гордость за свою страну, ее достижения, имеет представление о ее географическом разнообразии, многонациональности, важнейших исторических событиях</p> <p>21. Имеет первичные представления о себе, семье, традиционных семейных ценностях, включая традиционные гендерные ориентации, проявляет уважение к своему и противоположному полу</p> <p>22. Соблюдает элементарные общепринятые нормы, имеет</p>
--	--

	<p>первичные ценностные представления о том, «что такое хорошо и что такое плохо», стремится поступать хорошо; проявляет уважение к старшим и заботу о младших</p> <p>23.Имеет начальные представления о здоровом образе жизни. Воспринимает здоровый образ жизни как ценность.</p>
<p>Обязательная часть Программы (до 60%)</p>	<p>Обязательная часть Программы разработана на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – 3-е изд. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014.</p> <p>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность» для детей с 2 до 7 лет реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой.</p> <p>Для воспитанников 1,6-2 лет - Практическое пособие. Реализация содержания образовательной деятельности. Ранний возраст (1,5-2 года), Н.А. Карпухиной, 2017</p> <p>Образовательная область «Познавательное развитие» по разделу ФЭМП – Практический курс математики для дошкольников «Раз-ступенька, два – ступенька..» Л. Г. Петерсон, Н.П. Холина, 2016, (подготовительная группа № 3).</p> <p>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Изобразительная деятельность» для детей 2-3 года реализуется по программе художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, 2011</p> <p>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность» для детей 1,6 - 2 лет реализуется по программе образовательной программы дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет. И.А. Лыкова, 2019</p>
<p>В части, формируемой участниками образовательных отношений, используются парциальные программы (до 40%)</p>	<p>Формируемая часть Программы</p> <p>Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» реализуется по программе «Цветик-семицветик» программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-4 года. Н.Ю. Куражевой, 2019</p> <p>«Цветик-семицветик» программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 4-5 лет. Н.Ю. Куражевой, 2019</p> <p>«Цветик-семицветик» программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 5-6 лет. Н.Ю. Куражевой, 2019</p> <p>«Цветик-семицветик» программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 6-7 лет «Приключения будущих первоклассников». Н.Ю. Куражева, 2019</p>

Игровая деятельность является ведущей деятельностью ребенка дошкольного возраста. В

организованной образовательной деятельности она выступает в качестве основы для интеграции всех других видов деятельности ребенка дошкольного возраста. В сетке организованной образовательной деятельности игровая деятельность не выделяется в качестве отдельного вида деятельности, так как она является основой для организации всех других видов детской деятельности. В Учреждении разработаны и реализуются рабочие программы педагогов возрастных групп, рабочая программа педагога-психолога, рабочая программа музыкального руководителя, рабочая программа инструктора по физической культуре. Рабочие программы построены на основе образовательной программы дошкольного образования и соответствуют структуре рабочей программы.

Инновационная деятельность Учреждения представлена в годовом плане работы в виде включения в образовательный процесс педагогических технологий по музейной педагогике, В течение 2020 года в дошкольном учреждении работали выставки «Прозрачное кружево зимы», «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать», «Садовое царство, огородное государство».

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание и качество воспитательно - образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям ФГОС ДО к условиям реализации Программы.

3.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа включает:

- контингент детей;
- контингент семей воспитанников;
- особенности педагогического коллектива, его психологический климат, творческий потенциал педагогов;
- творческое развивающее пространство, состоящее из трех взаимосвязанных пространств развития его субъектов: воспитателей, родителей, детей, включающее в себя процесс творчества и внутреннюю личную мотивацию детей, педагогов и родителей к желаемому результату совместной деятельности;
- систему управления.

Воспитательная работа включает педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе. На начало каждого учебного года проводится анкетирование родителей с целью выявления социального статуса семьи и составления социального паспорта групп.

На основе изучения социального статуса семей воспитанников используются следующие формы работы с семьей:

- анкетирование;
- наглядная пропаганда (тематические выставки; папки – передвижки; ширмы; семейные газеты; дневники здоровья);
- беседы и консультации;
- привлечение к участию в проектах;
- родительский клуб «Росток»;

- акции «Мы за безопасное движение», «Семена мы собираем, до весны их оставляем», «Лес - богатство и красота!», «Международный день детской книги», «День Земли», «Бессмертный полк».

В традициях Учреждения проведены праздники: «23 февраля», «8марта». В связи с мерами по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации не распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), тематические праздники - «Масленица», «1апреля», «День победы», «Золотая осень», «День Матери», «Новый год», были проведены с обеспечением всех санитарных норм и правил.

Выводы и рекомендации по разделу

Воспитательная работа в Учреждении производится систематически в соответствие с основной образовательной программой дошкольного образования, с годовым планом работы, с внутриучрежденческим контролем. Опыт работы с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

3.4. Дополнительное образование

Таблица 8

Виды дополнительных (бюджетных) услуг	Количество детей - 0
Виды дополнительных услуг	Количество детей- 0

Дополнительные услуги в Учреждении в 2020 году не оказывались.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Ежегодно в Учреждении проходит анонимное анкетирование родителей с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами и пожеланий потребителей услуг. В ходе анализа анкет, выявляются проблемы, которые учитываются при составлении задач годового плана работы.

Для выявления уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг, в сентябре 2020 года было проведено анонимно анкетирование, родителей (законных представителей), цель которого - оценить уровень удовлетворенности условиями и качеством предоставления образовательных услуг в группе. Общее количество заполненных анкет составило 252

Таблица 14

№	Вопрос	Вариант ответа		
		Да	Не всегда	Нет
1.	Довольны ли Вы, что Ваш ребенок посещает именно эту группу детского сада?	252	-	-

2.	Нравится ли Вашему ребенку ходить в группу?	230	14	8
3.	Обеспечивает ли воспитатель Вашей группы качественное образование Вашему ребенку?	243	9	-
4.	Способствует ли работа воспитателя Вашей группы формированию морально-нравственных ценностей ребенка?	252	-	-
5.	Считаете ли Вы, что в Вашей группе создаются условия для эмоционально – психологического комфорта детей?	246	6	-
6.	Имеете ли Вы возможность участвовать в управлении Вашей группы, вносить предложения по улучшению образовательной деятельности и отстаивать интересы своего ребенка?	232	20	-
7.	Считаете ли Вы, что в Вашей группе работают квалифицированные педагоги?	252	-	-
8.	Способствует ли образовательная деятельность в Вашей группе всестороннему развитию личности ребёнка и его социализации?	245	7	-
9.	Вас устраивает стиль общения воспитателя с Вашим ребенком?	247	5	-
10.	Удовлетворяет ли Вас материально-техническое оснащение вашей группы?	215	27	10
11.	Считаете ли Вы, что информация о деятельности Вашей группы открыта, доступна, своевременна для родителей?	247	5	-
12.	Вы уверены, что педагог придет на помощь Вашему ребенку?	252	-	-
13.	Охотно ли вы идете на родительское собрание группы?	230	16	6
ИТОГО КОЛИЧЕСТВО:		3143	109	24
*ИТОГО %		3143*100: 3276=95,9%		

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение имеет достаточно высокий рейтинг у родительской общественности. Вместе с тем выявлены и недостатки:

- наличие в детей, испытывающих трудности в усвоении образовательной программы, имеющих проблемы в формировании социально-адаптивного поведения;
- низкий уровень вовлеченности родителей в воспитательно – образовательный процесс;
- улучшение материально-технической базы дошкольного учреждения.

Необходимо детально изучить потребности родителей, обобщить предложения по улучшению деятельности Учреждения

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке с позиции личностно – ориентированной педагогической системы:

- разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка;
- реализация индивидуального потенциала;

-обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников. Образовательная деятельность в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» осуществляется в соответствии с основной образовательной Программой дошкольного образования.

Организация режима непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками (далее НОД), установление учебной нагрузки осуществляется в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами, расписанием ООД. Расписание НОД принято на заседании Педагогического совета протокол № 3 от 27.08.2020, утверждено приказом заведующего №26 от 28.08.2020.

Организация образовательного процесса регламентируется:

- годовым планом воспитательно-образовательной работы;
- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием НОД.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13. Длительность образовательной нагрузки (в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13):

«Для детей раннего возраста от 1,6 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать –10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (НОД), проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – 10 минут.

НОД по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений. С воспитанниками раннего возраста занятия по физическому развитию в рамках реализации Программы осуществляются по подгруппам 2 раза в неделю. НОД по физическому развитию для воспитанников 3-7 лет организуются 3 раз в неделю, одно из них – на воздухе. В теплое время года НОД по физическому развитию организуется по возможности на открытом воздухе.

В летний период осуществляется совместная образовательная деятельность воспитателя с воспитанниками по образовательным областям «Физическое развитие» и «Художественно -эстетическое развитие».

Анализ годового календарного учебного графика показал, что баланс свободного времени и времени НОД соблюден. В каждой возрастной группе использовались следующие формы образовательной деятельности с воспитанниками:

-совместная деятельность детей и педагогов (НОД, беседы, детское экспериментирование);

-самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).

При реализации основной образовательной Программы МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» соблюдался баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей. Развивающая предметно – пространственная среда МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное взаимодействие ребенка с окружающим миром.

Учебный план на 2020-2021 учебный год

Таблица 8

Базовый вид деятельности	Группы, количество занятий в неделю, в год										
	Группа раннего возраста	Первая младшая группа № 2	Вторая младшая группа № 3	Вторая младшая группа № 7	Вторая младшая группа № 11	Средняя группа № 5	Средняя группа № 10	Старшая группа № 6	Старшая группа № 9	Подготовительная группа № 4	Подготовительная группа № 8
Расширение ориентации в окружающем и развитие речи	3/109										
Развитие движения	2/75										
Со строительным материалом	1/37										
С дидактическим	2/76										

материалом											
Физическая культура в помещении		2/7 5	2/75	2/75	2/74	2/72	2/74	2/72	2/74	2/73	2/74
Физическая культура на прогулке		1/3 7	1/37	1/37	1/38	1/38	1/38	1/37	1/35	1/37	1/35
Познавательное развитие		1/3 5	2/73	2/73	2/72	2/72	2/72	3/11 0	3/110	4/147	4/147
Развитие речи		2/7 5	1/37	1/37	1/37	1/37	1/37	2/74	2/74	2/75	2/75
Ознакомление с окружающим миром		1/3 7	-	-	-						
Рисование		1/3 7	1/37	1/37	1/37	1/37	1/38	2/73	2/72	2/72	2/72
Лепка		1/3 7	0,5/1 9	0,5/1 9	0,5/19	0,5/1 9	0,5/1 8	0,5/1 9	0,5/19	0,5/19	0,5/19
Аппликация		-	0,5/1 8	0,5/1 8	0,5/19	0,5/1 9	0,5/1 9	0,5/1 9	0,5/18	0,5/18	0,5/18
Музыка	2/7 2	2/7 2	2/73	2/73	2/72	2/76	2/72	2/75	2/75	2/74	2/75
Количество занятий в неделю, в год	10/ 369	11/ 405	11/3 69	11/3 69	10/36 6	10/3 70	10/3 68	13/4 79	13/47 7	14/51 5	14/515

Учебный план на 2019-2020 учебный год

Группа раннего развития (1.6-2 лет)

Таблица 9

Виды занятий	Количество занятий в неделю, в год
Расширение ориентации в окружающем и развитие речи	3/107
Развитие движения	2/75
Со строительным материалом	1/37
С дидактическим материалом	2/75
Музыкальное	2/70

Общее количество игр-занятий в неделю	10
Итого	364

Педагог-психолог

Таблица 10

Педагог-психолог

№	Группы	Количество занятий в неделю, в год
1.	Группа № 6 (5 -6 лет)	1/31
2.	Группа № 9 (5 -6 лет)	1/34
3.	Группа № 8 (6-7 лет)	1/33
4.	Группа № 4 (6-7лет)	1/34
5.	Группа № 3 (3-4 года)	1/32
6.	Группа № 7 (3-4 года)	1/32
7.	Группа № 11 (3-4 года)	1/32
8.	Группа № 5 (4-5лет)	1/32
9.	Группа № 10 (4-5лет)	1/31
Итого: 9 групп		291

Количество групп в МБДОУ ЦРР – 11

Таблица 11

Группа	Количество	Возраст воспитанников
Группа раннего развития	1	1,6 -2
1 младшая группа	1	2-3
2 младшая группа	3	3-4
Средняя группа	2	4-5
Старшая группа	2	5-6
Подготовительная группа	2	6-7

Планирование образовательной деятельности при работе по пятидневной неделе

Таблица 12

Планирование образовательной деятельности при работе по пятидневной неделе

Организация образовательной деятельности		
Базовый вид деятельность	Периодичность	

И						
Физическая культура в помещении	группа раннего возраста (1,6-2 лет)	первая младшая группа (2-3 лет)	2 младшая группа (3-4 лет)	средняя группа (4-5 лет)	старшая группа (5-6 лет)	подготовительная группа (6-7 лет)
	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Физическая культура на прогулке	-	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи	3 раза в неделю					
игра-занятие со строительным материалом	1 раз в неделю					
игра-занятие с дидактическим материалом	2 раза в неделю					
Познавательное развитие		2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	3 раза в неделю	4 раза в неделю
Развитие речи		2 раза в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Рисование		1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
Лепка		1 раз в неделю	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Аппликация		-	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Музыка	2 раза в	2 раза в	2 раза в	2 раза в	2 раза в	2 раза в неделю

	неделю	неделю	неделю	неделю	неделю	
ИТОГО	10 занятий в неделю	11 занятий в неделю	10 занятий в неделю	10 занятий в неделю	13 занятий в неделю	14 занятий в неделю
Образовательная деятельность в ходе режимных моментов						
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Дежурство		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулка	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей						
Игры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
самостоятельная деятельность детей в уголках развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию образовательной процесса в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

В Учреждении сформирован грамотный и творческий педагогический коллектив. Для обеспечения эффективности воспитательно-образовательной работы организована деятельность следующих педагогов:

- воспитателей - 21;
- музыкальный руководитель- 2;
- старший воспитатель - 1;
- инструктор по физической культуре - 1
- педагог-психолог -1

Квалификация педагогов

Таблица15

Квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Не имеют категорию
Старший воспитатель		1		
Воспитатели	8	9	1	3
Музыкальный руководитель		2		
Инструктор по физической культуре				1
Педагог-психолог				1
ИТОГО	30,7 %	46.1 %	3,84 %	19,2 %

Образовательный ценз педагогов и руководителя

Таблица 16

Должность	Высшее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование	Дополнительная профессиональная переподготовка	Обучение ВУЗЕ, АПК
Старший воспитатель	1			
Воспитатель	11	7	1	2
Музыкальный руководитель	1	1		
Инструктор по физической культуре			1	

Педагог-психолог	1			
ИТОГО	53,7 %	30,7%	7,6 %	7,6 %

В Учреждении система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников. Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с требованиями Регионального отраслевого соглашения по учреждениям образования Алтайского края. Педагоги Учреждения регулярно повышают свой профессиональный уровень. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации, принимают активное участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности, участвуют в профессиональных и творческих конкурсах различного уровня.

Статистические данные свидетельствуют о том, что большое количество молодых педагогов, окончивших колледжи и получившие специальность «воспитатель ДОУ», не стремятся посвятить трудовую деятельность этой профессии.

В этих условиях очень важно грамотная поддержка и сопровождение молодых педагогов, сотрудников дошкольного учреждения не только администрацией, но и коллегами в первую очередь опытными воспитателями. Поэтому основная задача руководителя и педагогического коллектива помочь в адаптации к непростым условиям труда и вопрос наставничества сейчас как никогда актуален.

В Учреждении разработан проект «Школа молодого педагога» направлена на становление молодого педагога и с профессиональной позиции, и с позиции развития личности целью является оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

1. Привить молодым педагогам интерес к педагогической деятельности.
2. Способствовать успешной адаптации молодых педагогов к правилам поведения в Учреждении.
3. Ускорить процесс становления воспитателя, развить его способность самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
4. Формировать умение теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы.
5. Формировать умение определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения.
6. Оказывать помощь во внедрение технологий и педагогического опыта.
7. Использование эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу

Наблюдается положительная динамика роста качества предоставления образовательных услуг в Учреждении за счет повышения показателя образования педагогов. Следует активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать их уровень профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулировать педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в

конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства

Раздел 6. Учебно – методическое обеспечение

Регулярно обновляется и пополняется фонд учебно-методической литературы по программе «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, что позволило реализовать основную образовательную программу в соответствии с ФГОС ДО.

Для оказания учебно-методической и научной поддержки в методическом кабинете оборудовано рабочее место педагога. В методическом кабинете собраны и постоянно пополняются наглядно - дидактические и методические материалы. Использовались следующие формы работы с педагогами: семинар - практикум, педагогические мастерские, практикумы с элементами тренинга, консультации, проектная деятельность и др.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебно-методическое обеспечение позволяет реализовать основную образовательную программу, содержание методической работы соответствует годовым задачам.

Раздел 7. Информационное обеспечение

Организация работы сайта осуществляется в соответствии с Положением об официальном сайте МБДОУ ЦРР «Детский сад. Сайт отвечает требованиям статьи Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации согласно приказа Рособнадзора от 29.05.2014 № 785, с приказом главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 06.04.2016 №581.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

По итогам мониторинга официального сайта МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» все разделы (подразделы) приведены в соответствие. При наличии замечаний, они оперативно исправляются. Система обратной связи обеспечена через вкладки «Обратная связь». В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» функционируют мобильные информационные стенды «Педагогический вестник», «Для вас родители», «Уголок здоровья», на которых размещены педагогические консультации, мобильная информация о мероприятиях, информация попечительского совета, буклеты специалистов. В Сетевом городе имеется информация о зачисленных детях, их родителях. Имеется корпоративная почта для связи с МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» и электронная почта МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» для обмена информации с другими участниками образовательных отношений.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».

Раздел 8. Материально – техническая база

Материально-техническая база МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13. Развивающая образовательная среда организована в соответствии с основными направлениями развития детей согласно условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Групповые помещения оснащены современной мебелью, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями, отвечающими гигиеническим и возрастным требованиям, имеется интерактивное оборудование, сенсорное оборудование (настольные модули для сенсорного развития, развивающие рамки для детей раннего возраста). В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Территория детского сада озеленена, оформлены цветники и огород, растут разнообразные деревья и кустарники. В детском саду созданы условия для физкультурно-оздоровительной работы, игровой, познавательной, творческо-продуктивной и музыкально-театрализованной деятельности.

Условия для осуществления образовательного процесса в здании МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

Таблица 17

Объект	Количество
Групповые комнаты, спальные комнаты, приемные, туалет	11
Кабинет заведующего	2
Методический кабинет	2
Кабинет завхоза	1
Кабинет бухгалтерии	1
Кабинет музыкального руководителя	1
Кабинет инструктора по физической культуре	1
Медицинский кабинет	1
Музыкальный зал	2
Спортивный зал	2
Пищеблок	2
Прачечная	2
Костелянная	2
Соляная пещера	1
Музейная комната	1

На территории Учреждения

Таблица 18

Объект	Количество
Игровая площадка	11
Спортивная площадка	2
Огород	1
Цветники, клумбы	13

В дошкольном образовательном учреждении имеется в наличии 9 персональных компьютеров. Подключения к Интернету имеют 9 компьютеров.

Перечень ТСО

Таблица 19

№	Наименование	Количество
1.	Проектор	2
2.	Компьютер	9
3.	Магнитофон	11
4.	Музыкальный центр	2
5.	Принтер	4
6.	Ксерокс	3
7.	Сканнер	3
8.	Ламинатор	8
9.	Переплетная машина	2

Выводы и рекомендации по разделу

Материально-техническая база МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» необходимым современным оборудованием, ориентируясь на современные требования к условиям образования дошкольников.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) в Учреждении разработана в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования.

Целью ВСОКО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Задачами ВСОКО являются:

- определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров;

- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля;
- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса;
- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- принятие решения об изменении образовательной деятельности в целях повышения качества, прогнозирование развития;
- расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

Формами организации ВСОКО являются:

- мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, тестирование, сравнение и анализ);
- контроль (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль)

Критерии и показатели мониторинга:

- качество условий (в соответствии с ФГОС);
- качество процесса (профессиональное мастерство педагогов, удовлетворенность родителей как заказчиков образования, уровень эмоционально - психологического благополучия воспитанников, степень социально - психологической адаптации);
- качество результата (усвоение воспитанниками образовательной программы, уровень психологической готовности к школе, степень адаптации к обучению в школе, результаты коррекционной работы, участие воспитанников в конкурсах).

Основные направления ВСОКО:

- Выполнение основной общеобразовательной программы Учреждения.
- Выполнение поставленных годовых задач.
- Состояние здоровья воспитанников (заболеваемость, функционирование, динамики показателей групп здоровья);
- Адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения.
- Физическое и психическое развитие воспитанников (педагогическая, психологическая диагностика).
- Психологическая готовность воспитанников к обучению в школе.
- Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования).
- Кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов).
- Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников.

Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования:

- Администрация Учреждения.
- Педагогический совет.
- Временные структуры: мониторинговые, творческие группы, комиссии и др.

В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» создана и действует внутренняя система оценки качества образования. Организационная структура МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»,

занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»;
- педагогический совет МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

К основным плановым мероприятиям внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» относятся:

- контроль оперативный;
- контроль тематический;
- контроль итоговый;
- контроль персональный;
- контроль фронтальный;
- контроль систематический

На основе Положения о внутриучрежденческом контроле МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» разработан план внутриучрежденческого контроля на 2020 год для оценки эффективности работы. Для каждого вида контроля составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась информация. По результатам контроля составлялась аналитическая справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок. По результатам контроля издавались приказы заведующего.

Вопросы контроля рассматриваются:

- Общим собранием трудового коллектива;
- Педагогическим советом;
- Педагогическим часом;
- Совещанием при заведующем.

В 2020 году проведено 13 совещаний при заведующем, на которых рассматривались вопросы внутриучрежденческого контроля: наличие и состояние документации по ПБ, ГО ЧС, ОТ, ЭБ (1 контрольное мероприятие), соответствие условий пребывания детей и сотрудников технике безопасности (4 контрольных мероприятия), проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников (3 контрольных мероприятия), соблюдение сроков прохождения медосмотров, санминимума, СОУТ (1 контрольное мероприятие), выполнение норм питания по основным продуктам (9 контрольных мероприятия), готовность групп к новому учебному году (1 контрольное мероприятие), организация и проведение досуговых мероприятий (2 контрольных мероприятия), о комплектовании групп (2 контрольных мероприятия), санитарно-гигиеническое состояние групп (1 контрольное мероприятие), работа с родителями (законными представителями) (2 контрольных мероприятия), работа консультативного пункта (1 контрольное мероприятие).

По результатам внутриучрежденческого контроля ежемесячно составлялась справка с выводами и рекомендациями по конкретному вопросу. В случае наличия замечаний в картах контроля планировались сроки устранения замечаний, повторный контроль. Сотрудники Учреждения ознакомлены с результатами контроля под роспись.

В базу данных по оценке качества образования входят результаты:

- анкетирования;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;

- самоанализа деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в аспекте качества образования;
- педагогической диагностики;
- психолого-педагогической диагностики (подготовка к школе);
- выполнения муниципального задания;
- составления отчетной документации (заболеваемость, посещаемость);
- внутриучрежденческого контроля (аналитические справки);
- контроля деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»;
- независимой оценки качества образования в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством размещения информации на странице «Документы» официального сайта детского сада, персонального ознакомления с локальными актами организации, стендового информирования.

Перечень объектов мониторинга для проведения внутреннего мониторинга качества образования

Таблица 20

Объект мониторинга	Показатели	Методы получения информации	Полученный результат
1. Результаты образовательной деятельности (показатели определяются для группы воспитанников)			
Результаты освоения воспитанниками ООП ДО	Освоение воспитанниками образовательных областей	Педагогическая диагностика.	2 раза в год (октябрь, апрель)
Здоровье воспитанников	% пропусков детского сад по болезни	Мониторинг	Средний показатель пропуска по болезни одним ребенком в 2020 году 6,97
Достижения воспитанников	Доля воспитанников участвующих в конкурсах на разном уровне	Анализ	Доля участников воспитанников в творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсах разного уровня в течение учебного года составляет более 50%
Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг	Доля родителей (законных представителей) положительно оценивающих работу дошкольного	Анкетирование	95,9 %

	учреждения		
2. Реализация образовательного процесса			
ООП ДО	Соответствие ООП требованиям ФГОС ДО	Анализ	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР «Детский сад №141». Приказ № 14/1 от 27.08. 2020
3. Условия			
Материально-техническое	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО	Анализ материально-технической базы	Годовой план Приказ № 14/1 от 27.08. 2020
Кадровое обеспечение	Соответствие кадрового обеспечения требованиям ФГОС ДО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов	Анализ кадрового состава	Годовой план Приказ № 14/1 от 27.08. 2020
Психолого-педагогические	Соответствие психолого-педагогического обеспечения требованиям ФГОС ДО	ПМПК	Годовой план Приказ № 14/1 от 27.08. 2020
Предметно-пространственная развивающая среда	Соответствие игрового пространства игрушек, оборудования требованиям ФГОС ДО возрастным особенностям, возможностям и интересам детей	Анализ состояния предметно-развивающей среды	1 раз в квартал
Финансовая	Соответствие финансового обеспечения требованиям ФГОС ДО	Мониторинг	Финансовое обеспечение осуществляется на основе нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на

			получение общедоступного и бесплатного образования
--	--	--	--

Выводы и рекомендации по разделу

В МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» определена система оценки качества образования, осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» на учебный год, локальными нормативными актами. Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу МБДОУ ЦРР «Детский сад №141». Результаты анализа мероприятий определяют слабые стороны проводимой работы, позволяют своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону. Вместе с тем необходимо совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».

Раздел 10. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации подлежащей самообследованию

Таблица 21

№	Показатели	Единица измерения
		2019
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Человек - 292
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек - 287
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек - 5
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	Человек - 0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек - 0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек - 53
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	Человек - 239
1.4.	Численность /удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек – 292 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек - 287
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек- 0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	Человек- 0

1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек- 1
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом или психическом развитии	Человек- 0
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек - 292
1.5.3.	По присмотру и уходу	Человек - 292
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	День- 6,97
1.7.	Общая численность педагогических работников , в том числе:	Человек- 26
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек -14 53,2 %
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	Человек -13 50 %
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек -8 30,7%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек -7 26,9 %
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек-20 76,8 %
1.8.1.	Высшая	Человек-12 46,1 %
1.8.2.	Первая	Человек- 8 30,7%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	Человек %
1.9.1.	До 5 лет	Человек- 7 26,6 %

1.9.2.	Свыше 30 лет	Человек - 7 26,6 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте до 30 лет	Человек -1 3,8 %
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, в возрасте от 55 лет	Человек - 4 15,2 %
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек- 26 100 %
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	Человек 26/292
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м 1595.5кв.м./5.5
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м. 0
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей деятельности МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» за 2020 года.

Анализируя работу МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» можно отметить, что образовательная деятельность осуществляется согласно целям и задачам, которые

находятся во взаимосвязи с программой развития МБДОУ ЦРР «Детский сад №141». В целом реализованы основные направления развития МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»:

- действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности;
- организация работы по предоставлению льгот в МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» осуществлялась в соответствии с действующим законодательством;
- отмечается стабильность кадрового состава, удовлетворенность деятельностью МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»;
- структура и механизм управления МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников);
- активное сотрудничество с родителями (законными) представителями воспитанников, другими образовательными организациями;
- улучшение материально - технической базы;
- эффективная работа по внесению изменений и дополнений в локальные акты (Положения) МБДОУ ЦРР «Детский сад №141», в соответствии с действующим законодательством

В течении года МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» проходило ежемесячно комплектование групп. Вместе с тем муниципальное задание (292 воспитанника) выполнено. На условиях режима кратковременного пребывания посещают 5 воспитанников МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».

Средний показатель пропущенных дней в 2020 году по болезни на одного воспитанника уменьшилось по сравнению с 2019 годом на 1,9, так как в период карантина по ОРВИ было зафиксировано меньше заболевших воспитанников по сравнению с прошлым годом.

Перспективы развития МБДОУ ЦРР «Детский сад №141 на 2021 год

1. Способствовать профессиональной компетентности педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС До, организации индивидуальной работы с детьми.
2. Обеспечить активное участие МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в инновационной, экспериментальной деятельности.
3. Создать условия для развития компетенций, участия МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» в конкурсах, мероприятиях, связанных с инновационной деятельностью.
4. Активизировать работу методической службы с молодыми специалистами, через активные формы методической работы: «Школа молодого педагога» (обучающие семинары с элементами тренинга), наставничество.
5. Обеспечить достоверность информации по посещаемости воспитанников (заявления по уважительным причинам). Усилить контроль посещаемости.
6. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, снижению заболеваемости и повышению посещаемости, через поиск новых современных здоровьесберегающих технологий, форм оздоровительной и

профилактической работы с детьми. Усилить профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогического коллектива МБДОУ ЦРР «Детский сад №141».

7. Пополнить методическое обеспечение педагогического процесса наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями.

8. Обеспечить деятельность МБДОУ ЦРР «Детский сад №141» (локальные акты) в соответствии с действующим законодательством РФ.

Заведующий МБДОУ ЦРР «Детский сад №141»

_____ Н.В. Почта